

Fahrrad Essen 2026

26.02.-01.03.2026

Öffnungszeiten:

Halle: 4 + 5 von 10:00 Uhr - 18:00 Uhr



⊕ AUFBAU / ABBAU

Aufmaßfarbe: grün

AUFBAU Montag, 23.02. – Mittwoch, 25.02.2026

23.02.-24.02.2026 - 07:00 bis 20:00 Uhr,

25.02.2026, 07:00 bis 16:00 Uhr, Restarbeiten innerhalb der Standfläche bis 22:00 Uhr

ABBAU Sonntag, 01.03.2026 ab 18:00 Uhr innerhalb der Standfläche, Einfahrt in das Gelände ab voraussichtlich 20:00 Uhr, Abbau bis 22:00 Uhr

Montag, 02.03.2026, 07:00 Uhr - 20:00 Uhr

Ansprechpartner

York Lübbbers

Telefon: +49 (0)201 72 44-269

E-Mail: logistik@messe-essen.de

⊕ BESTELLFRIST Serviceleistungen

Alle Servicebestellungen

RÜCKSENDETERMIN 14.01.2026

Ab dem Bestelleingang, 15.01.2026 - 20 % Aufschlag

Ab dem Bestelleingang, 20.02.2026 – 35 % Aufschlag

Bitte Beachten:

Standbegrenzungswände und Bodenbelag sind für alle Aussteller **zwingend erforderlich**. (siehe [Teilnahmebedingungen Punkt 12.4](#)) und müssen innerhalb der Aufbauzeiten vorhanden sein. Bei Versäumnis werden beide Gewerke durch die Messe Essen nachbestellt und dem Aussteller in Rechnung gestellt. Im [Online Service Center](#) bestellen Sie Ihre Serviceleistungen. Hier können Sie sich mit Ihren persönlichen Login-Daten anmelden, die für alle Veranstaltungen gültig sind. Wenn Sie mehrere Zugänge benötigen, können Sie diese nach dem Login im Partner-Login-Bereich erstellen und Ihren Kollegen oder Ihrem Messebauer zur Verfügung stellen.

⊕ AUSSTELLER SERVICE

Ansprechpartner

Tanja Haase

Telefon: +49 (0)201 72 44-349

E-Mail: service@messe-essen.de

Bitte denken Sie an die Vollmacht für Ihren Messebauer!

⊕ SICHERHEIT / STANDPARTY

Der **Aufenthalt auf dem Messegelände** während der Laufzeit ist den Ausstellern **zwei Stunden vor Beginn und eine Stunde nach Messeschluss gestattet**. Außerhalb der Öffnungszeiten benötigen Sie eine entsprechende Genehmigung.

Ansprechpartner

Michael Masuhr

Telefon: +49 (0)201 72 44-270

E-Mail: michael.masuhr@messe-essen.de

⊕ ABFALL

Für **Abfälle**, die nicht angemeldet oder in den Hallen zurückgelassen werden, wird eine **erhöhte Gebühr** von € 365,-/cbm bzw. € 7,50/qm für Teppichboden erhoben.

⊕ STANDBAUGENEHMIGUNG

Das Formular für die **Standbaugenehmigung** ist bis spätestens **6 Wochen vor Aufbaubeginn** einzureichen. Nähere Einzelheiten zur **Standbaugenehmigung** finden Sie unter [Punkt 4.1-4.3 der Technischen Richtlinien](#).

Ansprechpartner

Lukas Gotter

Telefon: +49 (0)201 72 44-274

E-Mail: technik@messe-essen.de

⊕ LOGISTIK

Bitte beachten! Kautionsregelung bei der Einfahrt in das Freigelände in Höhe von € 200,-! (nur Geldscheine)

Vorbestellte [Einfahrtscheine zum Abendabbau](#) werden Ihnen an den Stand gebracht oder auf Wunsch auf Parkplatz P2 hinterlegt. ([Verkehrsleitfaden](#))

Ansprechpartner

York Lübbbers

Telefon: +49 (0)201 72 44-269

E-Mail: logistik@messe-essen.de

MESSE
ESSEN